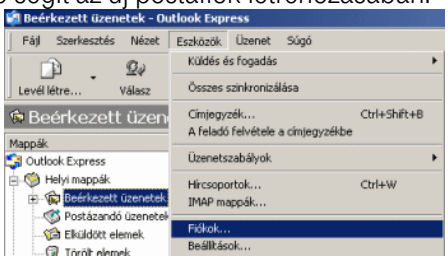
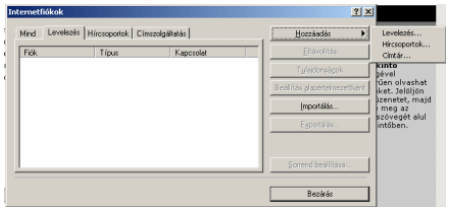
Microsoft Outlook Express beállítása POP3-as típusú levelezéshez

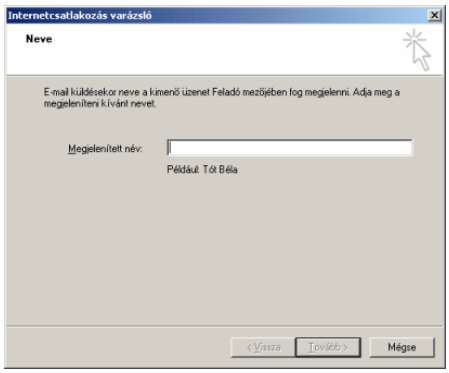
Miután sikeresen feltelepítette és elindította a programot, egy Varázsló fogadja Önt (jelen útmutató 3. lépése). Ezen Varázsló segít az új postafiók létrehozásában.



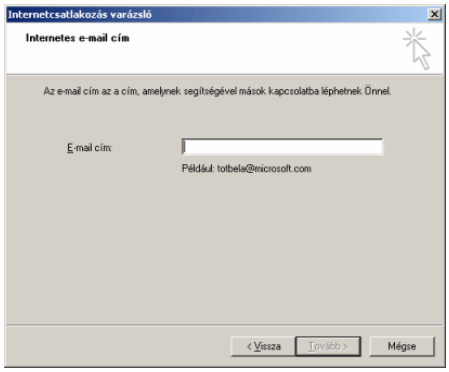
Amennyiben nem először állít be fiókot az Outlook Expressben a fiók beállítását az **Eszközök/Fiókok...** menüpontban kezdheti meg, illetve itt is tekintheti meg a már beállított levelezési fiókjait.



Ekkor megjelenik az **Internetfiókok ablak.** A **Levelezés** fülön láthatja a már beállított fiókok listáját. Ha beállított fiók még nincs, akkor, ahogy jobb oldalt látható, a lista üres.
Itt jobb oldalt kattintson a **Hozzáadás**, azon belül pedig a **Levelezés** menüpontra!
A következő lépéstől a Varázslóval és a kézzel történő beállítási folyamat teljesen megegyezik.



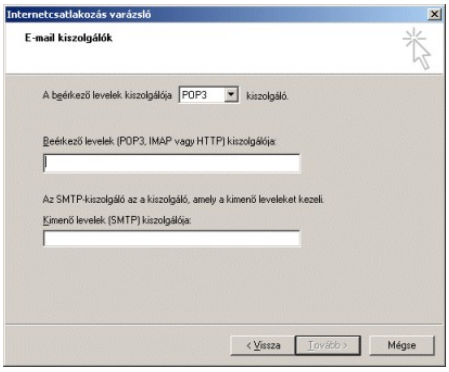
Első lépésként adja meg a nevét, ide bármit beírhat. Gyakorlatilag ugyanúgy értelmezendő, mint a postai borítékra írandó feladó. Ezt a nevet fogják feladóként látni azok, akik Öntől e-mailt kapnak.
Ezután a program azt az e-mail címet kéri, amit beállított kollégáinak, barátainak (nem a postmaster@ kezdetű e-mailt):



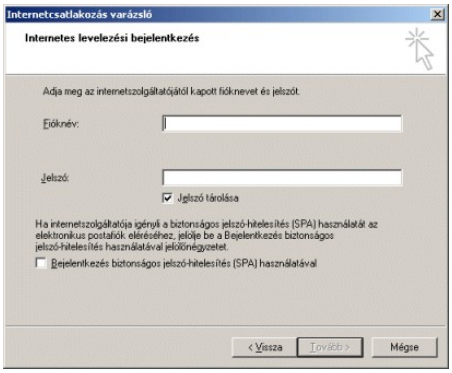
Például formája lehet:

- Vezeteknev.keresztnev@xyz.hu

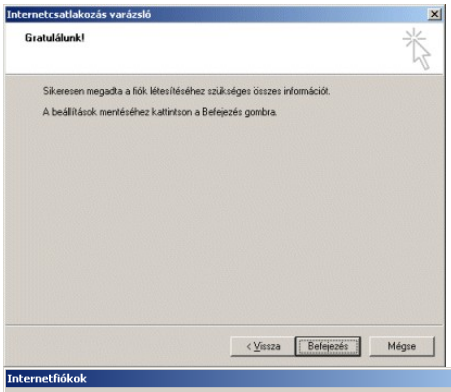
A következő lépésben a levelezési kiszolgáló típusát és nevét kell megadnia. A fenti legördülő menüben a **POP3** legyen kiválasztva.



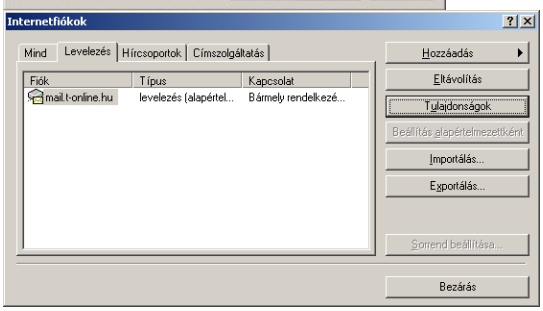
A **Beérkező levelek kiszolgálója**, valamint a **Kimenő levelek kiszolgálója** mezőkbe **mail.t-online.hu** legyen bírva. Az adatok megadása után kattintson a **Tovább** gombra.
A **fióknév a teljes e-mail cím**! A példa alapján tehát a vezeteknev.keresztnev@xyz.hu
A **jelszó** a beállított jelszó – amit a postafiók létrehozásakor adott meg a postmaster gazdája. (A kis és nagy betűk különbözőségére figyeljen!)



Az ablakban látható **Bejelentkezés biztonságos jelszó hitelesítés használatával** opciót **ne válassza** ki! Az adatok megadása után kattintson a **Tovább** gombra.
A postafiók varázsló végére érkeztünk. A befejezés gombra kattintva elmentésre kerülnek a beállítások.

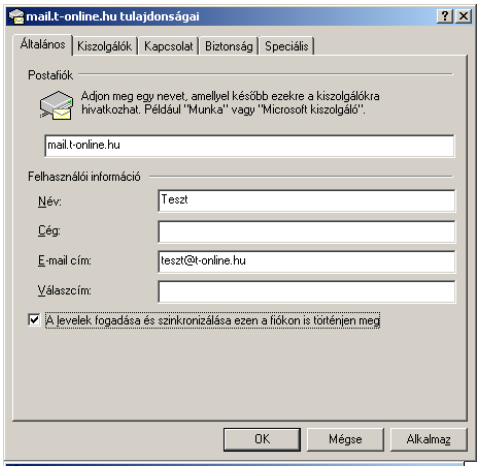


A program visszatér az **Internetfiókok ablakba**.

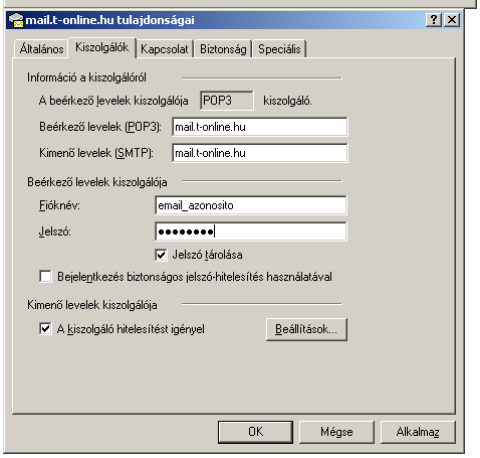


Mivel a beállítások még nem tökéletesek, kattintson jobb oldalt a **Tulajdonságok** gombra!

A **Tulajdonságok** gombra kattintva az **Általános** lapfül fogadja majd. Itt adhat meg másik nevet, e-mail címet, válasz e-mail címet, illetve itt nevezheti át a fiókot, hogy jobban be tudja azonosítani.

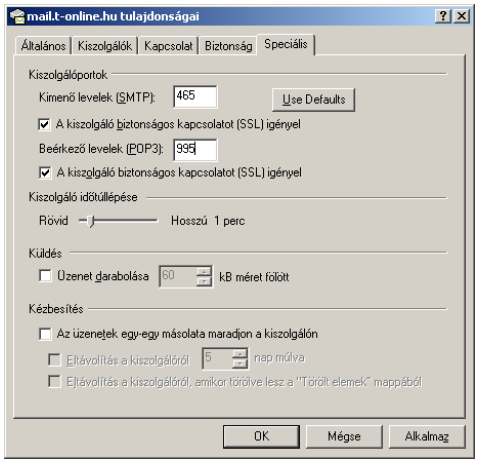


Fontos a **Kiszolgálók** lapfül, itt ellenőrizheti le a fiókbeállítások legfontosabb összetevőit.
A beérkező (**POP3**) levélkiszolgálót, a kimenő (**SMTP**) kiszolgálót, illetve a fióknevet és a jelszót.



A „**Kimenő levelek kiszolgálója**” részben pipálja ki az „**A kiszolgáló hitelesítést igényel**” sor előtti jelölőnégyzetet.

A **Speciális** lapfülön a következő beállítások opcionálisan elvégezhetők:
- Pipálja ki a jelölőnégyzetet az „**A kiszolgáló biztonságos kapcsolatot (SSL) igényel**” sorok előtt.
- „**Kimenő levelek (SMTP)**”-hez „**465**”, a „**Beérkező levelek (POP3)**”-hoz „**995**”-ös kiszolgálóportok legyenek beállítva.



FIGYELEM:
Amennyiben valamilyen oknál fogva (pl. tűzfal) nem működik a fenti beállítással a levelezés, úgy kérjük használja inkább a
- „Kimenő levelek (SMTP)”-hez a „25”,
- „Beérkező levelek (POP3)”-hoz a „110”-es kiszolgáló portokat.
- Továbbá kérjük, *ne jelölje be a jelölőnégyzetet* az „A kiszolgáló biztonságos kapcsolatot (SSL) igényel” sorok előtt.

Ezen lapfülön van lehetősége a levelek, kiszolgálón való megtartásának beállítására.
Felhívjuk figyelmét arra, hogy amennyiben a kiszolgálón is tárolja a leveleit a fent tárolt levelek az e-mail fiókjának tárhelyét fogják foglalni, így akár előállhat olyan helyzet is, hogy a tárhelye betelik!

A beállítások az **„OK”** gombra kattintva menthetőek el.