

Megújult online ügyintézési felületünk!

Számlabefizetés

Számlaletöltés

Ügyfélválasztó

Új kereső funkciók

Megújuló főoldal

1. Számlák

Hol találom a cég számláit?

A belépést követően megjelenő oldal felső vízszintes menüjéből válaszd ki a „számlák” menüpontot. Itt elkülönítve láthatod a befizetésre váró számláidat, a folyamatban lévő befizetéseidet és a már befizetett számláidat is.

Hogy tudok megtalálni egyetlen, aktuálisan szükséges számlát a legegyszerűbben?

A számlák menüpontba belépve a bal oldalon lévő szűrő segít abban, hogy a legkönnyebben megtaláld, amit keresel. Tuddsz szűrni időszakra, szolgáltatásra, akár folyószámlára vagy hívószámra is, sőt még számlaszámra is. Csak jelöld be a szükséges feltételeket, és már láthatod is, amit kerestél.

Hogyan tudom a legegyszerűbben befizetni a kifizetetlen számláimat?

1. Lépj be az online felületre a Telekom fiókkal.
2. Az Előfizetések oldalon válaszd ki a felső vízszintes menüsorból a „Számlák” menüpontot.
3. A betöltődő oldal felső blokkjában látod a befizetésre váró számláidat (ha vannak).
4. Pipáld be a számlát vagy számlákat, amelyeket szeretnél rendezni.
5. Ennek hatására megjelenik az oldal alján egy sötét blokk, melyen a “Befizetem online” gomb választását követően el is indítható a kártyás fizetés folyamata.
6. A megjelenő ablakban ki tudod választani, hogy milyen módon fizetnél: lehet ez korábban mentett kártya, még nem mentett kártya, de akár GooglePay vagy SimplePay is választható.
7. A megfelelő mód kiválasztása után meg is történik a fizetési tranzakció, melynek sikerét vagy sikertelenségét egy visszaigazoló képernyőn is megmutatunk.

Hogyan tudom letölteni a számláimat?

1. Lépj be az online felületre a Telekom fiókkal.
2. Válaszd ki a felső vízszintes menüsorból a „Számlák” menüpontot.
3. A betöltődő oldal felső blokkjában látod a befizetésre váró számláidat (ha vannak), jelenleg csak ezek letöltésére van lehetőség.
4. Pipáld be a számlát vagy számlákat, amelyeket szeretnél letölteni.
5. Ennek hatására megjelenik az oldal alján egy sötét blokk, melyen válaszd a fehér “Letöltöm” gombot.



6. Ezt követően a megjelenő ablakban ki tudod választani, hogy milyen formátumban szeretnéd a számlákat, szükséged van-e számlaösszesítőre vagy számlatételekre is, és ha elérhető számodra a hívásrészletező, akkor azt is kiválaszthatod.

7. A kiválasztás után nyomd meg a “Letöltés” gombot, és figyeld a böngésződet, ahol értesítés jelzi majd a letöltés kezdetét éppúgy, mint a folyamatát vagy a sikerességét esetleg sikertelenségét.

Milyen formátumban tölthetők le a számlák?

Tudsz pdf-et, csv-t vagy xml fájlt kérni a fizetendő számláidról.

Hány számla tölthető le egyidejűleg?

Egyidejűleg minden olyan számla letölthető, ami aktuálisan befizetésre vár, és kiválasztottad letöltésre.

3. Szolgáltatások

Mit látok Telekom ügyintézőként?

A belépést követően az előfizetéseket listázó oldalra érkezel, ahol egyrészt az oldal tetején lévő gombok gyorsszűrőként is funkcionálnak, és szolgáltatás típus szerint egy gombnyomással leszűkítik a szolgáltatásaidat. Alatta ugyanilyen bontásban látható az összes szolgáltatásod. Látod a mobil előfizetéseket, a mobil folyószámlákat, a vezetékes szolgáltatásaidat telephelyenkénti bontásban, IT szolgáltatásaidat vagy akár az online pénztárgépes vagy M2M szolgáltatásaidat is.

Hogyan találhatom meg legkönnyebben az engem épp érdeklő szolgáltatás részleteit?

A belépést követően az Előfizetések oldal tetején lévő szolgáltatásokat összesítő gombok gyorsszűrőként funkcionálnak, és szolgáltatás típus szerint egy gombnyomással leszűkítik a megjelenő találatokat. Ha ez nem segít, alatta egy kereső is rendelkezésedre áll, amelybe beírhatsz telefonszámot, folyószámlaszámot, címet vagy bármit, ami alapján beazonosítható a szolgáltatás. Elég, ha mindössze 3 karaktert beírsz, és a rendszer már meg is mutatja azoknak a szolgáltatásoknak a listáját, amiben az a 3 karakter fellelhető. Így még gyorsabban tudsz választani.